

◇ 本人以外(代理人)が申請・受領する場合

本人からの申請が原則ですが、やむを得ない事情がある場合、代理人(親族に限る)による申請を受け付けます。ただし、必ず以下のものをご用意のうえ、直接、本校へ来校していただく必要があります。(郵送不可)

- ・委任状(本人自筆：この用紙)
- ・申請者ご本人の本人確認書類(運転免許証、保険証等)のコピー
- ・来校される代理人(親族)ご自身の身分を証明できるもの(運転免許証、保険証等)

委 任 状

平成 年 月 日

本人(委任者・自署)

住 所 〒

フリガナ

氏 名

印

生年月日

昭和・平成

年

月

日

私は、(代理人の住所)

(代理人の氏名)

(続柄)

を代理人と定め、以下の証明書の受領を委任いたします。

記

必要な証明書の種類と枚数

証明書の種類	枚数	摘要
卒業証明書		
卒業証明書(英文)		
単位修得・成績証明書		
成績証明書(英文)		